

Gdańsk, dnia 16.10.2013r.

.....  
(pieczęć jednostki)

### ZARZĄDZENIE NR 31/2013

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji  
drogą spisu z natury

#### Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury:

1. Nazwa inwentaryzowanego obiektu – Zarząd, Terenowe Oddziały, magazyny p/p, ośrodki socjalne.
2. Osoba materialnie odpowiedzialna – *Karolina Makowska-siedziba Zarządu w Gdańsku, Kierownik danego Oddziału Terenowego, Dariusz Zakrzewski-Magazyn p/p Płonia, Teresa Harbat-ośrodek socjalny Karwia, Hieronim Tulin-ośrodek socjalny Dębki*
3. Rodzaj inwentaryzacji : *planowa*  
Rodzaj składników majątku objętych spisem: *wyposażenie biur i stacji pomp, materiały i przedmioty nietrwałe na składzie, wyposażenie magazynów przeciwpowodziowych, wyposażenie ośrodków socjalnych - z uwzględnieniem podziału na majątek Skarbu Państwa – rozdział 01008 i Samorządu – rozdział 01006*
4. Termin rozpoczęcia spisu z natury *28.10.2013r.*  
Termin zakończenia spisu z natury *29.11.2013r.*
5. Spis należy przeprowadzić według stanu na dzień *30 września 2013r.*
6. Inwentaryzację przeprowadzi komisja w składzie : *(według załącznika)*  
Osoby powołane na członków komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego – zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu z natury.
7. Arkusze spisowe zostaną wydane przewodniczącemu zespołu w dziale K-1.
8. Arkusze spisu wypełnia się w *trzech* egzemplarzach.
9. W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny stanu zapasów.
10. Składniki majątku niepełnowartościowe należy spisać na oddzielnych arkuszach.
11. Po zakończeniu spisu komisja dokona wstępnego sprawdzenia ilościowego zinwentaryzowanego majątku z ewidencją prowadzoną w Oddziale Terenowym.

.....  
(podpis wydającego zarządzenie)