

Gdańsk, dnia 21.10.2015r.

(pieczęć jednostki)

ZARZĄDZENIE NR 21/2015

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
drogą spisu z natury

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury:

1. Nazwa inwentaryzowanego obiektu – *Zarząd, Terenowe Oddziały, magazyny p/pow., ośrodki socjalne.*
2. Osoba materialnie odpowiedzialna – *Karolina Makowska - siedziba Zarządu w Gdańsku, Dariusz Zakrzewski - Magazyn p/pow. Płonia, Kierownik danego Oddziału Terenowego, Teresa Harbat - ośrodek socjalny Karwia, Hieronim Tulin - ośrodek socjalny Dębki*
3. Rodzaj inwentaryzacji : *planowa*
4. Rodzaj składników majątku objętych spisem: *środki trwałe, wyposażenie biur i stacji pomp, materiały i przedmioty nietrwałe na składzie, wyposażenie magazynów przeciwpowodziowych, wyposażenie ośrodków socjalnych*
5. Termin rozpoczęcia spisu z natury *29.10.2015r.*
Termin zakończenia spisu z natury *30.11.2015r.*
6. Spis należy przeprowadzić według stanu na dzień *30 września 2015r.*
7. Inwentaryzację przeprowadzi komisja w składzie : *według załącznika*
Osoby powołane na członków komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego – zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu z natury.
8. Arkusze spisowe zostaną wydane przewodniczącemu zespołu w dziale K-1.
9. Arkusze spisu wypełnia się w *dwóch* egzemplarzach.
10. W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny stanu zapasów.
11. Wycenę należy dokonać w cenach *ewidencyjnych.*
12. Składniki majątku niepełnowartościowe należy spisać na oddzielnych arkuszach.

DYREKTOR


mgr inż. Mariusz Nierebiński

(podpis wydającego zarządzenie)